

1. Абзац седьмой п. 1.2 изложить в следующей редакции:

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 апреля 2025 года № 366 «об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре».

2. Пп.2.3 изложить в следующей редакции:

В целях информирования о приеме на обучение Центр Алмазова размещает на официальном сайте Института медицинского образования Центра Алмазова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (education@almazovcentre.ru, далее - официальный сайт) информацию о приеме на обучение:

1) не позднее **20 января 2025 года**:

а) перечень специальностей и (или) направлений подготовки на которые Центр Алмазова в 2025/2026 году проводит прием на обучение;

б) правила приема, утвержденные Центром Алмазова самостоятельно, в том числе:

- максимальное количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе по программам аспирантуры;

в) сроки проведения приема на обучение;

г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;
- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов;
- приоритетность вступительного испытания;

для вступительного испытания, проводимого Центром Алмазова самостоятельно, - форму проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программу вступительного испытания, информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий, особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

д) порядок учета индивидуальных достижений

е) перечень общих индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме;

ж) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

з) информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

и) информация о наличии общежития(ий);

к) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания особой квоты, целевой квоты и отдельной квоты);

2) не позднее **10 апреля 2025** года – количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема по различным конкурсным группам, в том числе на места в пределах целевой квоты;

3) не позднее чем **за 2 месяца** до начала зачисления на платные места:

количество платных мест;

образец договора об образовании;

4) не позднее чем **за 14 календарных дней** до начала вступительных испытаний - расписание вступительных испытаний.

3. П.2 дополнить пп.2.7 следующего содержания:

Информация о поступающих, размещенная Центром Алмазова на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами, информация, размещаемая на ЕПГУ (в том числе

списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении), формируются без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием индивидуального кода поступающего.

4. Пп. 3.1. изложить в следующей редакции:

При приёме на обучение в 2025 г. устанавливаются следующие сроки приёма:

- срок начала приёма документов, необходимых для поступления – **20 июня 2025 года**;
- срок завершения приёма документов, необходимых для поступления – **18 июля 2025 года** в 16:00 по местному времени.
- срок завершения приёма согласия на зачисление:
- **30 июля 2025 года** для приёма на места целевого обучения и на места в рамках контрольных цифр приёма.

5. Пп. 3.2 изложить в следующей редакции:

Поступающий на обучение подает:

одно заявление о приеме на места в рамках контрольных цифр приема (если он хочет поступать на указанные места);

одно заявление о приеме платные на места (если он хочет поступать на указанные места);

документы, необходимые для поступления.

6. Пп. 3.3 изложить в следующей редакции:

Поступающий может внести изменения в заявление о приеме, включая изменения конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления. Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа. Указанные изменения вносятся не позднее дня завершения приема заявлений и документов.

7. Пп. 3.5 изложить в следующей редакции:

В заявлении о приеме поступающий заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы Центра Алмазова или посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки).

8. В п.7.5 коэффициент для учета индивидуальных достижений за статьи, тезисы и доклады на конференциях при условии, что поступающий является первым автором, увеличить с 1,5 до 2,0.

9. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

8.1. Списки подавших заявление формируются в период приёма заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте Центра Алмазова и на ЕПГУ со дня начала приёма заявлений и документов. Указанные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня публикации конкурсных списков.

8.2. Указанные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня публикации конкурсных списков включительно.

8.3. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ. Конкурсные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно.

8.4. В конкурсный список включаются поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания.

8.5. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

- 1) уникальный код, присвоенный поступающему (далее – уникальный код)
- 2) сумма конкурсных баллов;
- 3) сумма баллов за вступительные испытания;
- 4) сумма баллов за каждое вступительное испытание;
- 5) количество баллов за общие индивидуальные достижения;

6) количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приёме на обучение на места в пределах целевой квоты);

7) индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

8) при приёме на обучение на места в рамках контрольных цифр приёма – наличие согласия на зачисление;

9) при приёме на обучение на платные места – наличие заключенного договора об образовании и согласия на зачисление;

10) приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;

11) высшие приоритеты поступающего (основной, высший приоритет и высший проходной приоритет) согласно **пп.8.11.** правил приёма.

8.6. В списке подавших заявление указывается информация из п. 8.5. (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, и высших приоритетов).

Информация о рассмотрении заявления о приёме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявление после получения Центром Алмазова таких сведений.

8.7. Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов – по уникальному коду поступающего.

8.8. Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

по убыванию суммы конкурсных баллов;

по убыванию суммы баллов за вступительные испытания;

по убыванию количества баллов за вступительное испытание;

по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приёме на обучение на места в рамках целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения);

по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

8.9. Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приёме, согласно конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

8.10. Зачисление на места в рамках контрольных цифр поступающий предоставляет согласие на зачисление в Центр Алмазова. Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или бумажном носителе посредством подачи в организацию заявления о согласии на зачисление (лично или через операторов почтовой связи). Предоставление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не чаще, чем один раз в 2 часа.

Центр Алмазова устанавливает следующие даты завершения предоставления согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр приёма (до 12.00 часов по московскому времени):

для зачисления на места целевого обучения и основные бюджетные места – **30 июля 2025 года.**

Предоставление согласия на зачисление осуществляется начиная со дня начала приёма заявлений о приёме до установленного времени в день завершения представления согласия на зачисления.

Согласие на зачисление применяется ко всем конкурсным группам на места в рамках контрольных цифр приёма в Центре Алмазова.

Для подачи на зачисление в другую организацию, поступающему необходимо отозвать поданное согласие на зачисление в Центр Алмазова.

8.11. Для зачисления Центр Алмазова определяет высшие приоритеты на основании

приоритетов зачисления, указанных поступающим в заявлении о приеме:

- основной высший приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласий на зачисление. Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке;
- высший проходной приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих представивших согласие на зачисление. Высший проходной приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

8.12. При приёме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется в соответствии с высшим проходным приоритетом при условии, что он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в срок завершения представления согласия на зачисление в Центре Алмазова имеется согласие на зачисление, при условии, что поступающий не отозвал согласие на зачисление.

8.13. При приёме на платные места в зачисление осуществляется при условии, поступающий заключил договор об образовании и представил согласие на зачисление.

8.14. Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

8.15. Для зачисления в рамках контрольных цифр приема поступающий представляет согласие на зачисление в Центр Алмазова. Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в Центр Алмазова заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи). Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

8.16. В случае, если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи, или посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в организацию страховой номер индивидуального лицевого счета и дал согласие на передачу сведений на ЕПГУ).

8.17. При представлении согласия на зачисление Центр Алмазова вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка-в список подавших заявление) сведения о представлении согласия на зачисление.

8.18. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать согласие на зачисление на ЕПГУ либо путем подачи в Центр Алмазова заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора почтовой связи) (далее-отзыв согласия на зачисление).

При отзыве поступающим согласия на зачисление в конкурсный список вносятся сведения об отзыве согласия на зачисление.

8.19. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме на ЕПГУ либо путем подачи в Центр Алмазова заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора почтовой связи) (далее-отзыв заявления о приеме).

При отзыве поступающим заявления о приеме поступающий исключается из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

8.20. Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления без отзыва согласия на зачисление. Отказ от зачисления осуществляется на ЕПГУ либо путем подачи заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи).

При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных с внесением изменений в конкурсные списки.

8.21. В случае, если поступающий, который зачислен на места в рамках контрольных цифр приема, хочет отозвать согласие на зачисление, ему необходимо отказаться от зачисления одновременно с отзывом согласия на зачисление.

8.22. До истечения срока приема на обучения на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам

Центр Алмазова вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает поступающего из зачисленных в соответствии с пунктами 8.17-8.20 Правил:

в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в организацию лично поступающим, не менее, чем за 2 часа до конца рабочего дня – в течение 2 часов после получения сведений с ЕПГУ или заявления;

в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в организацию лично поступающим, менее, чем за 2 часа до конца рабочего дня – в течение первых двух часов следующего рабочего дня;

в случае получения заявления через оператора почтовой связи или посредством электронной информационной системы организации-не позднее следующего рабочего дня.

8.23. После завершения приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам поданные документы в части их оригиналов (при наличии) возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления заявления об отзыве заявления о приеме. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются в Центре Алмазова.

8.24. Зачисление оформляется приказом (приказами) Центра Алмазова о зачислении. Приказы о зачислении публикуются на официальном сайте с указанием уникального кода.

Даты издания приказов о зачислении:

- **4 августа 2025 года** (приём на места целевого обучения и на места в рамках контрольных цифр приёма).

8.25. По результатам зачисления Центр Алмазова формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и индивидуальные достижения. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

10. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

9.1. Приём на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой целевого договора, утвержденными Правительством Российской Федерации.

9.2. Центр Алмазова проводит прием на обучение на места в пределах целевой квоты на основании заявок на заключение договора о целевом обучении, поданных поступающими в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, размещенными на Единой целевой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее-цифровая платформа «Работа в России») или представленными заказчиками в организацию (в случае не размещения предложений на цифровой платформе «Работа в России»).

9.3. При приёме на обучение в пределах целевой квоты:

1) поступающий подает заявление о приёме в соответствии с предложением;

2) поступающий указывает в заявлении о приёме:

- признак размещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»
- номер предложения, сформированный на цифровой платформе «Работа в России»;

3) если поступающий подает новую заявку, то предыдущая заявка считается отозванной.

9.4. Центр Алмазова проводит проверку соответствия заявления о приёме предложению, размещенному на цифровой платформе «Работа в России». В случае, если предложение, указанное в заявлении о приёме, отсутствует на цифровой платформе «Работа в России» и (или) конкурсная группа, указанная в заявлении о приёме, не соответствует предложению, указанному в заявлении о приёме, Центр Алмазова отказывает поступающему в приёме на обучение на места в пределах целевой квоты.

9.5. В списках подавших заявление и в конкурсных списках на места в пределах целевой квоты указывается признак размещения предложения на цифровой платформе «Работа в России» и номер предложения.

9.6. Центр Алмазова выделяет целевую квоту по научной специальности в соответствии с квотой приёма на целевое обучение, которая устанавливается согласно порядку установления квоты приёма на целевое обучение, утверждаемому Правительством Российской Федерации

органом местного самоуправления (далее – порядок установления квоты) и является недетализированной или детализируется на несколько квот в интересах конкретных заказчиков (далее – детализированные целевые квоты).

При проведении многопрофильного конкурса целевая квота выделяется Центром Алмазова в соответствии с максимальной квотой, установленной Правительством Российской Федерации, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления по научным специальностям, включенным в конкурс (в случае, если не проведено перераспределение целевой квоты в соответствии с порядком установления квоты).

9.7. Поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной специальности или направлению подготовки.

9.8. Незаполненные места детализированных целевых квот добавляются к основным бюджетным местам.

9.9. При приёме на обучение на места в пределах целевой квоты:

поступающий, который участвовал в профориентационных мероприятиях (далее – участник профориентационных мероприятий), указывает в заявлении о приёме, что он является участником профориентационных мероприятий;

Центр Алмазова включает в сумму конкурсных баллов баллы за целевые индивидуальные достижения при наличии поступающих в списке участников профориентационных мероприятий, представленном заказчиком в Центр Алмазова до начала приёма заявлений о приёме с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета за подписью уполномоченного должностного лица на бумажном носителе или в электронном виде.

9.10. Центр Алмазова зачисляет поступающих на места в пределах целевой квоты в количестве, не превышающем количество договоров, указанного заказчиками в предложениях (по каждому предложению).

9.11. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.

ФГБУ «НМИЦ им. В. А. Алмазова» Минздрава России

Сертификат 266F22D1E0E84217A6B8A6F57D15D9A9

Владелец Шляхто Евгений Владимирович

Действителен с 04.09.2024 по 28.11.2025

